

提供者号码 _____

家庭支援服务 (IHSS) 计划
提供者每周工作时间和行驶时间协议
(由给多个接受者提供授权服务的提供者填写)

提供者姓名:

提供者号码:

A部分 每周工作时间表

对提供者的要求:

- 州法律（福利和机构法规第12300.4节）对IHSS和豁免个人护理服务（WPCS）计划中的提供者提供的IHSS和WPCS服务，作出了每周最大小时数限制。为多位接受者工作的提供者每工作周仅限提供66小时服务。
- 最大每周工作时间不包括在此表格B部分中说明的行驶时间。每周工作时间于周日凌晨12:00（半夜）开始，并在下周六晚上11:59结束。
- 接受者按月授权服务，并且，根据本州法律规定，仅限于每周接受规定量的此类服务。您会得到通知，告诉您每位接受者每周和每月获得的授权服务时间。您的工作决不能超过该接受者的每月授权时数。但是，在某些情况下，您可能进行超过该接受者的每月授权时数的工作。接受者可以调整他或她的每周授权时数，但他/她必须获得该郡的审批，如果此调整将导致提供者该月的加班时间超过了提供者通常的工作时间，或在任何工作周为他/她的工作超过40小时（当他/她在一个工作周内，被授权获得40小时或更少的服务）。
- 作为提供者，您有责任：
 - 确保您为所有您所服务的接受者提供的授权服务的总的合计时间，在一个工作周内不超过66小时。
 - 确保您对任何一位接受者所提供的时间不超过该接受者的每周授权时间，除非时间已经正确调整。

提供者号码 _____

- 请确保如果您的接受者之一调整他们每周授权时数，使您工作比通常的授权时数更长的时间，那么，您在之前或之后一周工作更短的时间，以确保您的工作不会长于他/她的每月授权时数，或者在一个月内，工作比您通常的加班时间更长的时间。
- 如果您提交的时间表以下任何一种方式违反了每周工作时间安排，您将收到一次违规：
 - 如果在一个工作周内，他/她被授权40小时或更少，而您未经郡内批准，就为接受者工作40小时以上；
 - 未经郡批准，您为一位接受者的工作时间超出他 / 她在一个工作周内的授权时间，使得您在该月的加班时间比您通常的加班时间更长；
 - 您为多名接受者工作，并且，您在一个工作周内的工作超过了66小时。
 - 您声称了七个小时以上的行驶时间（见本协议的B部分）。
- 如果您以上述任何一种方式违反了每周工作时间安排，您将收到以下处罚：

第一次违规	<ul style="list-style-type: none"> • 您和您的接受者将收违规通知，以及申诉权利的信息。
第二次违规	<ul style="list-style-type: none"> • 您的接受者和您会得到违规通知，而且您可以选择完成关于每周工作时间和行驶时间限制的一次性培训。如果您选择完成该培训，您会避免得到第二次违规通知 • 如果您选择不在通知之日起的14个日历日内完成培训，就将发给您第二次违规通知，并附带申诉权利信息。
第三次违规	<ul style="list-style-type: none"> • 您和您的接受者将收到第三次违规通知，以及申诉权利的信息。 • 您将暂停作为IHSS计划的的IHSS提供者三个月。
第四次违规	<ul style="list-style-type: none"> • 您和您的接受者将收到第四次违规通知，以及申诉权利的信息。 • 您作为IHSS计划的IHSS提供者的权利将被终止一年。

提供者号码_____

说明：您必须完成下面的图表，以帮助您规划您的工作周时间表。您的时间表 必须包括您为所有接受者提供的服务，而且，每周工作时间必须不超过66小时。给提供者的关于接受者授权时数和服务的通知（SOC 2271表），将告知您的每位接受者的最大每周时数。

1. 在A栏中，填写您提供授权IHSS服务的每个接受者的**名字**。
2. 在B栏中，填写A栏中列出的每位接受者的**个案号码**。
3. 在C栏中，填写A栏中列出的每位接受者的**地址**。
4. 在D栏中，填写您为A栏中列出的每位接受者提供授权IHSS服务的每天工作或计划工作的总小时数（一周中的每一天）。
5. 在D栏中，将您为A栏中列出的每位接受者提供授权IHSS服务的每天工作或计划工作的D栏中的小时数的总数加起来，在E栏中写出每位接受者的每周的总小时数。
6. 在E栏的底部，将您每周为所有接受者工作或计划提供授权IHSS服务的小时数加起来。

A	B	C			D							E	
接受者姓名	接受者个案号码	接受者地址			我所工作或计划工作的总小时数							共计小时数	
		街道地址	城市	邮编	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六		
													0
													0
我为所有接受者工作或计划工作提供授权服务的总时数：													

提供者号码 _____

B部分 行驶时间**对提供者的要求：**

- 如果您在同一天工作日内，从一名接受者的地点行驶到另一名接受者的地点，以便向两名接受者提供IHSS服务，那么，您可以获得行驶时间的报酬，但该时间在每个工作周内不能超过7小时。这7小时不算在66小时之内。
- 要获得行驶时间的报酬，必须从一位接受者的地点直接前往其他接受者的地点，中间不停止。如果您在去往第二位接受者的路上，只是短暂的停留，如在服务站加油，您仍被认为是直接前往。但是，如果您停下来进行个人业务，或者如果您回到自己家，您只能获得在两个服务地点之间行驶所花的时间的报酬，不计个人停留的时间。
- 如果您的每周预计总行驶时间会超过七小时，您需要调整您的工作日程，使您的行驶时间不超过七小时。

您打算在同一天内，从您提供授权服务的地点去往为另一接受者提供授权服务的另一地点吗？

是 否

如果您回答否，则不需要完成B部分，而直接到C部分

B部分说明：您必须完成此部分，以帮助您计划您可以获得报酬的行驶时间，使您的每周总行驶时间不超过7小时。因为您正在行驶中，您可能有必要提供时间和里程的证明。

1. 在下面A栏中，填写您所离开的接受者的姓名。
2. 在下面B栏中，填写您所前往的接受者的姓名。

提供者号码 _____

3. 在下面C栏中，填写直接从一位接受者的地点到达另一位接受者的地点的行驶距离（英里）。
4. 在下面D栏中，填写直接从一位接受者的地点到达另一位接受者的地点的行驶时间（分钟）。
5. 在下面E栏中，填写每个工作周中，您计划有多少天在同一天内从一位接受者的地点行驶到另一位接受者的地点？
6. 在F栏中，将从一位接受者的地点直接到达另一位接受者的地点的预计行驶时间（D栏），乘以每个工作周您将在接受者之间行驶的天数（E栏），以表明您在两位接受者地点之间总的行驶时间（A栏和B栏）。
7. 将F栏每行列出的所有时间加起来，将总数写在F栏底部。

提供者号码 _____

B部分 行驶时间

A		B		C	D	E	F
您将在其之间行驶的接受者的姓名				接受者地点之间的距离 (英里)	在接受者地点之间的预计行驶时间 (分钟)	每周工作时间内, 您将在接受者地点之间行驶的天数	每周工作时间内, 预计将在接受者地点之间行驶的时间 (D列 x E列)
从		到					
							0
							0
							0
							0
							0

预计每工作周的总行驶时间: 0

您将如何在接受者的地点之间行驶?

- 汽车*
 公共交通
 其他 (请注明): _____

***如果您将自己驾车在接受者之间行驶, 您必须有有效的加州驾照和保险的证明, 并且您的车辆必须有当前注册。如果您还没有有效的加州驾照、保险或当前车辆登记证明, 法律上不允许您驾车提供IHSS服务。您必须选择不同形式的交通, 如公共交通。如果您选择了自己开车, 而您驾车的法律权利状况有负面变化时 (即您的加州驾照、汽车保险, 或车辆登记过期或不再有效), 您必须通知该郡, 并选择其他交通工具。如果您没有告知该郡这一状态变化, 您会被视为违反IHSS计划要求, 并可能被终止。**

提供者号码 _____

C部分 提供者协议

我声明，我已阅读并理解本文件中提到的要求，并且，我同意遵守这些要求。我进一步声明，我在此表格中提供的信息尽我所知是真实和正确的。我同意在10个日历日内通知该郡，如果我在提供者每周工作时间和行驶时间协议中提供的任何信息有所变化，根据什么样的信息发生了变化，我可能会被要求填写一份新的SOC 2255表格。

提供者签名：

日期：

提供者的印刷体姓名：

仅限郡使用

工作人员姓名：

日期：

审查的估计行驶时间：

用于证明行驶时间的来源：

是 否

注意：